

**Процедура оформления шенгенской визы
для участников российско-германских молодежных, школьных и профессиональных
молодежных обменов через Сервисно-визовый центр VisaMetric**

- 1) подготовить пакет необходимых документов (**перечень см.ниже**);
- 2) записаться в Сервисно-визовый центр VisaMetric и в назначенный день подать документы, сдать отпечатки пальцев и оплатить сервисный сбор* (рекомендуем подавать документы за месяц до поездки).

**Примечание: участники российско-германских молодёжных обменов освобождены от уплаты визового сбора 35 евро, но при оформлении виз через сервисно-визовый центр оплачивают сервисный сбор 17,30 евро (1560 рублей) за каждого человека.*

Контакты сервисно-визовых центров VisaMetric <https://www.visametric.com/Russia/Germany/ru>

Правила подачи/получения документов в Сервисно-визовом центре
<https://www.visametric.com/Moscow/Germany/ru/p/pravila-podachi-polucheniya>

- 3) Статус заявления можно отслеживать на сайте Сервисно-визового центра <https://www.visametric.com/Russia/Germany/ru> в разделе «Подача документов». Принятые комплекты документов передаются через отделения VisaMetric в уполномоченное Дипломатическое представительство. **Процесс рассмотрения занимает, как правило, 10 календарных дней.** Обращаем Ваше внимание, что процесс рассмотрения начинается с момента получения комплекта документов Дипломатической миссией.
- 4) После обработки заявления Вы можете забрать паспорт с готовой визой в Сервисно-визовом центре или посредством курьерской доставки, если данная услуга была оформлена при подаче документов в Сервисно-визовый центр.

Перечень документов, необходимых для оформления шенгенских виз в Сервисно-визовом центре (для участников молодежных и школьных обменов):

Просьба не скреплять документы степлером!

- **Заявление на оформление визы** заполняется строго в онлайн-режиме на сайте <https://videx.diplo.de>, затем распечатывается в 1 экземпляре и подписывается заявителем на 4й, 6й и 7й страницах (дата, город, подпись) Если заявитель несовершеннолетний, то подписывают родители.
В п.«Цель поездки» необходимо выбрать «Иные» и в доп.окне впечатать «MOLODEZHNY OBMEN».
Данные для заполнения раздела «Приглашающая организация» взять из приглашения
- **Согласие на обработку персональных данных.** Документ необходимо заполнить и поставить подпись (для несовершеннолетних: заполняется ребенком, а в п. «в лице моего представителя» указываются данные 1 из родителей). Бланк здесь <https://www.visametric.com/Moscow/Germany/ru/p/formulary> ;
- **Загранпаспорт (оригинал).** Срок действия паспорта должен истекать не ранее, чем через 3 месяца после окончания поездки. В паспорте должно быть не менее двух свободных страниц. Паспорт должен быть выдан не более 10 лет назад. В случае наличия двух действующих заграничных паспортов, при подаче документов необходимо предоставить оба действующих паспорта;
- Копия загранпаспорта (копия страницы с данными заграничного паспорта заявителя и копии ранее выданных шенгенских виз за последние три года. Если отпечатки пальцев уже сдавались на шенгенскую визу, копию данной визы. Если ранее выданные визы были в аннулированном паспорте, необходимо предоставить их копии и копию страницы с личными данными

аннулированного паспорта) В случае наличия двух действующих заграничных паспортов, при подаче документов необходимо предоставить оба действующих паспорта;

- **2 цветные фотографии 35x45 мм**, сделанные в течение последних 6 месяцев, на светлом фоне, без уголков (требования к фотографии <https://www.visametric.com/Moscow/Germany/ru/p/biometriceskaya-fotografiya>);
- **Полис медицинского страхования для выезжающих за рубеж**, оформленный в соответствии со следующими требованиями:
 - ✓ наличие фамилии и имени застрахованного лица в страховом полисе;
 - ✓ период страхования (минимальный период — период запланированной поездки);
 - ✓ количество застрахованных дней в течение поездки (минимальное количество — количество дней поездки);
 - ✓ территория страхования - страны Шенгенского соглашения;
 - ✓ указана сумма страхового покрытия (не менее 30 000 евро).
- **Общегражданский паспорт для граждан РФ (оригинал) и копии следующих страниц**, содержащих персональную информацию:
 - ✓ Разворот с фото и личными данными;
 - ✓ Страницы со всеми штампами регистрации;
 - ✓ Страница со сведениями о ранее выданных паспортах;
 - ✓ 14я страница-семейное положение со штампами или без;
 - ✓ Остальные заполненные страницы с личной информацией.
- **Копия приглашения с немецкой стороны;**
- **Доверенность** (если подает документ не сам заявитель, а его представитель: например, руководитель группы. Это, возможно, если заявитель уже сдавал отпечатки пальцев в период с 2016 по 2019 год при оформлении шенгенской визы, соответственно, ему не нужно лично присутствовать в визовом центре. **Также такую доверенность должен заполнить несовершеннолетний заявитель**, т.к. сам он юридически не имеет право подавать документы в визовый центр). Бланк доверенности [здесь](https://www.visametric.com/Moscow/Germany/ru/p/formulary)

+ Дополнительные документы для несовершеннолетних:

- **Свидетельство о рождении (оригинал и копия)**

Если один из родителей или ребенок поменяли фамилию после получения свидетельства о рождении ребенка, то необходимо предоставить оригиналы и копии документов, подтверждающих смену фамилии-свидетельства о заключении/расторжении брака, перемене имени;

Если ребенок вписан в заграничный паспорт родителя, то необходимо предоставить копию первой страницы заграничного паспорта родителя и копию страницы с личными данными ребенка.

Если ребенок выезжает в сопровождении третьего лица, то необходимо предоставить:

- **Подтверждение проживания** в поездке сопровождающего лица вместе с ребенком;
- **Авиабилеты в обе стороны сопровождающего лица и ребенка;**
- **Копию действующей визы сопровождающего лица;**

- **Копию страницы заграничного паспорта с личными данными сопровождающего лица;**
- **Нотариальное согласие на выезд ребенка с третьим лицом от обоих родителей (оригинал и копия) и копии их паспортов** (оригинал нотариального согласия на выезд ребенка будет возвращен при получении паспорта).

Если у ребенка отсутствует родитель(и), необходимо предоставить документальное подтверждение:

- ✓ свидетельство о смерти родителя;
- ✓ решение суда о лишении родительских прав;
- ✓ если при рождении ребенка данные об отце были внесены в свидетельство о рождении со слов матери, необходимо предоставить справку из районного ЗАГСа – форма 25;
- ✓ справку из полиции, в случае если один из родителей пропал без вести или его местонахождение не установлено.

Если ребенок выезжает в сопровождении обоих родителей, то необходимо предоставить:

- ✓ подтверждение проживания в поездке вместе с несовершеннолетним;
- ✓ авиабилеты в обе стороны родителей и ребенка;
- ✓ При наличии действующих виз у родителей: копии действующих виз; копии страниц загранпаспортов с личными данными.

Если ребенок выезжает с одним из родителей, то необходимо предоставить:

- ✓ подтверждение проживания в поездке вместе с несовершеннолетним;
- ✓ авиабилеты в обе стороны родителя и ребенка;
- ✓ копию действующей визы сопровождающего родителя;
- ✓ копию страницы заграничного паспорта с личными данными сопровождающего родителя;
- ✓ нотариальное согласие на выезд ребенка от второго родителя (оригинал и копия) и копия его паспорта (оригинал нотариального согласия на выезд ребенка будет возвращен при получении паспорта).

Если ребенок выезжает в сопровождении законного опекуна:

- ✓ подтверждение проживания в поездке вместе с несовершеннолетним;
- ✓ авиабилеты туда и обратно опекуна и ребенка;
- ✓ копию действующей визы опекуна;
- ✓ копию страницы заграничного паспорта с личными данными опекуна;
- ✓ документы, подтверждающие официальное отсутствие родителей/родительских прав;
- ✓ решение суда о назначении опекуна;
- ✓ разрешение на выезд от органов опеки и попечительства при необходимости.

Контакты Российского координационного бюро в области молодежного сотрудничества с ФРГ
(для консультаций по вопросу оформления виз)

(499) 215-65-65 (доб. 1134), dina.sokolowa@yandex.ru – Соколова Дина Александровна, заместитель директора Института молодежной политики и международных отношений ФГБОУ ВО «МИРЭА-Российский технологический университет», руководитель Российского координационного бюро в области молодежного сотрудничества с ФРГ

(495) 249-11-49 (доб. 114), olga-decker@yandex.ru – Деккер Ольга Ивановна, заместитель начальника международного отдела Института молодежной политики и международных отношений ФГБОУ ВО «МИРЭА-Российский технологический университет»